



Nr. 1214/04.07.2017

## ANUNT

### **privind organizarea concursului de promovare în trepte profesionale a personalului din unitățile de învățământ preuniversitar de stat**

Având în vedere prevederile HG 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și a Ordinului M.E.N. nr. 5138/15.12.2014 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de promovare în grade sau trepte profesionale a personalului contractual, Seminarul Teologic Liceal „Sf. Iosif Mărturisitorul” Baia Mare, organizează în data de 26 iulie 2017, ora 9.00 EXAMEN DE PROMOVARE pentru următorul post:

- SECRETAR II –S

#### Condițiile de participare:

- îndeplinirea condițiilor de vechime în specialitatea studiilor;
- să fi obținut cel puțin calificativul „foarte bine” la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii 2 ani școlari;
- să nu aibă cazier judiciar sau sancțiune disciplinară în ultimii 3 ani școlari.

#### Data, ora și locul organizării concursului:

<b>Etapa de examen</b>	<b>Data / perioada</b>
Proba scrisa	24.07.2017 ora 9.00 – 2 ore
Afișarea rezultatelor	24.07.2017 ora 13.00
Depunerea contestațiilor	25.07.2017 (ora 13.00-18.00 și 25.07.2017 (până la ora 13.00)
Soluționarea contestațiilor	25.07.2017 între 13.00 - 18.00
Afișarea rezultatelor finale	25.07.2017 ora 18.00

la sediul Seminarului Teologic Liceal „Sf. Iosif Mărturisitorul” Baia Mare din str. Progresului, nr. 43, Baia Mare.

#### II. Tematica pentru examen:

- ✓ Organizarea și funcționarea sistemului național de învățământ preuniversitar
- ✓ Încadrarea personalului în învățământul preuniversitar de stat;
- ✓ Particularități ale salarizării în învățământul preuniversitar;
- ✓ Actele de studii și documentele școlare în învățământul preuniversitar;
- ✓ Duplicat ale actelor de studii;
- ✓ Acordarea burselor școlare, programul „Euro 200” și alte ajutoare acordate elevilor;
- ✓ Arhivarea și circuitul documentelor;
- ✓ Funcțiile didactice și didactice auxiliare din învățământul preuniversitar
- ✓ Cunoștințe de legislație privind emiterea și evidența deciziilor;
- ✓ Întocmirea și gestionarea bazelor de date - EDUSAL, REVISAL, SIIIR.



### III. Bibliografie :

1. Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
2. OMENCȘ nr. 5079/2016 privind Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ ;
3. Legea nr.53 /2003 privind Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare;
4. H.G. nr. 286/2011 privind aprobarea Regulamentului –cadru de stabilire a principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
5. H.G. 250/1992 – privind concediile de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația public, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare;
6. Norme metodologice privind efectuarea concediului de odihnă pentru personalul didactic emise în aplicarea prevederilor Legii nr. 1/2011, aprobate prin Ordinul nr. 5559/07.10.2011;
7. Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice cu modificările și completările ulterioare;
8. H.G. 1294/2004 privind ajutorul financiar „Euro 200”;
9. Ordinul nr. 5576/2011, cu modificările ulterioare – Ordin 3470/07.03.2012, privind criteriile generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat;
10. Legea nr. 272/2004, H.G. nr. 904/2014, OMECȘ nr. 5036/25.08.2015, referitoare la drepturile copiilor cu CES din școlile de masă;
11. OMENCȘ nr. 3844/24.05.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
12. Legea 153 / 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
13. H.G. 500/2011 privind Registrul general de evidență a salariaților, cu completările și modificările ulterioare;
14. OMECȘ nr. 5559/27.10.2015 privind aprobarea Metodologiei cadru de mobilitate a personalului de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2016/2017;
15. Legea nr. 16/1996 – Legea Arhivelor Naționale;

Director,

prof.dr. Marius Nechita

